กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (%)	หน่วยงานเจ้าภาพ
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ไม่น้อยกว่า ๓-๕ ตัวชี้วัด)		(๖๐)	
	๑. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรมฯ และหน่วยงาน ๑.๑ ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินงานตัวชี้วัดกรมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน		
	๑.๑.๑ ร้อยละของผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายได้รับการดูแลจาก อสม.หมอประจำบ้าน มีคุณภาพชีวิตที่ดี	๒๐	สช.
	๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนา Smart อสม.	๒๐	สช.
	๑.๑.๓ จำนวนชุมชนเป้าหมายที่ อสม.บัดดี้ มีส่วนร่วมในกระบวนการติดตาม ดูแลให้ความช่วยเหลือผู้เข้ารับ หรือผ่านการบำบัดรักษายาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัด โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๓,๙๐๐ ชุมชน (จำนวน ๓,๙๐๐ ชุมชน)	๒๐	สช.
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)		(๔๐)	
	๒. ร้อยละความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการต่องานบริการของหน่วยงาน	๑๐	กพร.
	๓. ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการบริหารจัดการองค์กรได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน PMQA ๔.๐	๑๐	
	๔. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) กรม สบส.	๑๐	สลก./ กทส.
	๕. ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดวางระบบควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง	๑๐	ตสน.
	รวมน้ำหนัก	๑๐๐	

หมายเหตุ : ให้หน่วยงานกำหนดเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการ ฯ ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวน ๒ รอบ คือรอบ ๕ เดือน และ ๑๑ เดือน โดยให้วัดผลสำเร็จของงานรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

(นางนัยนา อภิวัฒนพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน	กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน
ชื่อตัวชี้วัด	**๑.๑.๑ ร้อยละของผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายได้รับการดูแลจาก อสม. หมอประจำบ้าน มีคุณภาพชีวิตที่ดี**
ค่าน้ำหนัก	๒๐
หน่วยวัด	ร้อยละ
เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ร้อยละ ๗๕
คำอธิบาย	**ผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง** กลุ่มเป้าหมาย ๖๐๗ ซึ่งประกอบด้วย ผู้สูงอายุอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไปที่ติดบ้าน ติดเตียง ผู้ป่วย ๗ กลุ่มโรค ได้แก่ ผู้ป่วยโรคทางเดินหายใจเรื้อรัง โรคหัวใจและหลอดเลือด โรคไตวายเรื้อรัง โรคหลอดเลือดสมอง มะเร็ง โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง และโรคอ้วน **อสม. หมอประจำบ้าน หมายถึง** อสม. ที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพตามหลักสูตร อสม. หมอประจำบ้าน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ **ได้รับการดูแลจาก อสม. หมอประจำบ้าน มีคุณภาพชีวิตที่ดี** หมายถึง ผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการดูแลจาก จากอาสาสมัครประจำครอบครัว (อสค.) ทั้งด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ด้านความสัมพันธ์ทางสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมี อสม. หมอประจำบ้านเป็นพี่เลี้ยง
ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	ปี ๒๕๖๓: ร้อยละ ๙๒.๒๖ / ปี ๒๕๖๔: ร้อยละ ๙๔.๘๖ / ปี ๒๕๖๕: ร้อยละ ๙๕.๖๕
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	ดูตารางด้านล่าง

หน่วยงาน	จำนวน อสม.ที่ได้รับการอบรมยกระดับเป็น อสม.หมอประจำบ้าน (คน)	ร้อยละผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการดูแลจาก อสม.หมอประจำบ้าน มีคุณภาพชีวิตที่ดี
ศบส. ๑	๘,๙๕๗	๙๒.๙๘
ศบส. ๒	๔,๗๙๙	๙๖.๘๖
ศบส. ๓	๕,๕๕๖	๙๗.๑๘
ศบส. ๔	๕,๗๖๒	๙๕.๔๓
ศบส. ๕	๕,๗๘๕	๙๘.๒๕
ศบส. ๖	๕,๒๐๐	๙๖.๖๑
ศบส. ๗	๙,๖๔๑	๙๙.๔๘
ศบส. ๘	๗,๘๕๖	๙๕.๒๘
ศบส. ๙	๑๐,๙๓๒	๙๕.๕๐
ศบส. ๑๐	๘,๒๗๒	๙๔.๐๐
ศบส. ๑๑	๔,๗๕๒	๙๕.๒๖
ศบส. ๑๒	๔,๓๑๙	๙๗.๙๐
รวมทั้งสิ้น	**๘๑,๘๓๑**	**๙๕.๖๕**

ที่มา www.thaiphc.net ณ วันที่ ๒๙ ก.ย.๖๕

(นางนัยนา อภิวัฒนพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success)

➢ **รอบ ๕ เดือน**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนรวม (๕ คะแนน)	เอกสาร/ หลักฐานการรายงานผล
๑. จัดทำแนวทางการดำเนินงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ - จัดทำแนวทางการดำเนินงานฯ - ถ่ายทอดแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ	๑.๕	- คำสั่งคณะทำงานฯ (๐.๕ คแนน) - แนวทางการดำเนินงานฯ (๐.๕ คะแนน) - หนังสือราชการแจ้งแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ (๐.๕ คะแนน)
๒. ทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพ อสม.หมอประจำบ้าน	๑	หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพ อสม.หมอประจำบ้าน
๓. จัดอบรมพัฒนาศักยภาพครูฝึก อสม. หมอประจำบ้าน	๑	- เอกสารประกอบการอบรมฯ - รายงานการอบรมฯ
๔. ปรับปรุงฐานข้อมูล และติดตามความก้าวหน้า วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา สรุปเสนอ ผู้บริหาร กรมฯ - ปรับปรุงฐานข้อมูล อสม.หมอประจำบ้าน ประจำปี ๒๕๖๖ ในเว็บไซต์ www.thaiphc.net - ติดตามความก้าวหน้า วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา สรุปเสนอ ผู้บริหาร กรมฯ	๑.๕	- ฐานข้อมูล อสม.หมอประจำบ้าน ประจำปี ๒๕๖๖ ในเว็บไซต์ www.thaiphc.net (๐.๗๕ คะแนน) - สรุปรายงานผลการติดตามความก้าวหน้า วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา สรุปเสนอ ผู้บริหารกรมฯ (๐.๗๕ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success)

➢ **รอบ ๑๑ เดือน**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนรวม (๕ คะแนน)	เอกสาร/ หลักฐานการรายงานผล
๑. ประชุมติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานพัฒนา อสม.หมอประจำบ้าน	๑	- เอกสารประกอบการประชุม - รายงานความก้าวหน้าฯ
๒. ผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการดูแลจาก อสม. หมอประจำบ้าน มีคุณภาพชีวิตที่ดี	๓	ผลการดำเนินงานในฐานข้อมูล อสม. หมอประจำบ้าน

คะแนน	๑	๒	๓
ร้อยละ	๗๐-๗๒.๙๙	๗๓-๗๔.๙๙	๗๕ ขึ้นไป

(นางนัยนา อภิวัฒนพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

	๓. ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารกรมฯ	๑	รายงานการประเมินประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารกรมฯ
สูตรคำนวณตัวชี้วัด	ร้อยละของผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการดูแลจาก อสม. หมอประจำบ้านมีคุณภาพชีวิตที่ดี = จำนวนผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการดูแลจาก อสม. หมอประจำบ้านมีคุณภาพชีวิตที่ดี X ๑๐๐ จำนวนผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการดูแลจาก อสม. หมอประจำบ้าน		
เงื่อนไข	-		
แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล	**แหล่งข้อมูล** ๑. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด ๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/รพช./รพท./หน่วยบริการสาธารณสุขในพื้นที่ **วิธีการจัดเก็บข้อมูล** จัดเก็บจากฐานข้อมูล อสม. โดย เจ้าหน้าที่สาธารณสุขผู้รับผิดชอบพื้นที่ รพ.สต./รพช./รพท./หน่วยบริการสาธารณสุขในพื้นที่ และนำข้อมูลผลการดำเนินงานมาบันทึกลงในเว็บไซต์ฐานข้อมูล www.thaiphc.net		
รายชื่อผู้จัดเก็บตัวชี้วัด/ เบอร์โทรศัพท์	**๑.** ชื่อ นายจรัส รัชกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๒๔ ๒. ชื่อ นายสมภพ อาจชนะศึก ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการมีส่วนร่วม โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๔๐ E-mail : sompop๑๙๖๘@gmail.com ๓. ชื่อ นางจีรวรรณ หัสโรค์ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มแผนงานและประเมินผล โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๑๖ E-mail : ge_haslo@yahoo.com ๔. ชื่อ นายสุรกิต ฉัตรเจริญพัฒน์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๔๐ E-mail : csurakit๑๙๖๘@gmail.com ๕. นายกิตติพงศ์ ศุภสิริธนรักษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๔๐ E-mail :Kittipong.Supasiri@gmail.com ๖. ชื่อ นางสาวสุพิชญา อนุมาศ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๑๖ E-mail : Supichaya.anms@gmail.com สถานที่ทำงาน กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ		

(นางนัยนา อภิวัฒนพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หน่วยงาน	กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน
ชื่อตัวชี้วัด	**๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนา SMART อสม.**
ค่าน้ำหนัก	๒๐
หน่วยวัด	ระดับ
เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ระดับ ๕
คำอธิบาย	**ระดับความสำเร็จของการพัฒนา SMART อสม.** หมายถึง กระบวนการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริม สนับสนุนให้ อสม. มีทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สามารถใช้งานแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” เพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน คือ ๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” ๒. จัดทำคู่มือการใช้แอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” ๓. ถ่ายทอดแนวทางการใช้งาน แอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” ให้กับผู้เกี่ยวข้อง ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนและการใช้งานแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” ๕. ติดตามและประเมินผลการลงทะเบียนและการใช้งานแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” **อสม.กลุ่มเป้าหมาย** หมายถึง อสม.ที่รับค่าป่วยการตามโควต้าที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	

ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
-	-	ระดับ ๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

จำนวน อสม.ที่ลงทะเบียน สมาร์ท อสม. ณ วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๕

หน่วยงาน	จำนวนโควต้า อสม. ที่รับ ค่าป่วยการ (คน)	จำนวน อสม.ที่ลงทะเบียน สมาร์ท อสม.	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ
ศบส.๑	๑๓๒,๓๙๙	๑๑๓,๓๘๑	๘๑.๕๖
ศบส.๒	๗๐,๗๒๕	๓๕,๓๗๘	๔๗.๖๔
ศบส.๓	๖๐,๑๔๐	๔๒,๑๓๙	๖๖.๗๓
ศบส.๔	๖๔,๘๒๑	๔๕,๓๒๔	๖๖.๕๙
ศบส.๕	๗๒,๙๓๙	๔๔,๙๑๒	๕๘.๖๔
ศบส.๖	๗๒,๘๖๓	๓๔,๓๕๕	๔๔.๙๐
ศบส.๗	๑๐๔,๗๙๘	๗๘,๐๘๑	๗๐.๙๖
ศบส.๘	๑๐๖,๑๖๗	๘๒,๕๐๒	๗๔.๐๑
ศบส.๙	๑๒๙,๓๒๐	๘๗,๕๓๐	๖๔.๔๖
ศบส.๑๐	๘๖,๖๕๔	๕๖,๑๗๘	๖๑.๗๔
ศบส.๑๑	๗๕,๖๔๔	๕๒,๒๗๘	๖๕.๘๒
ศบส.๑๒	๖๓,๒๕๙	๕๐,๘๘๘	๗๖.๖๑
รวมทั้งประเทศ	**๑,๐๓๙,๗๒๙**	๗๒๒,๙๔๖	**๖๖.๒๒**

(นางนัยนา อภิวัฒนพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success)

➢ **รอบ ๕ เดือน**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนรวม (๕ คะแนน)	เอกสาร/ หลักฐานการรายงานผล
๑. จัดทำแนวทางการดำเนินงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ - จัดทำแนวทางการดำเนินงานฯ - ถ่ายทอดแนวทางการดำเนินงานให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ	๑.๕	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ (๐.๕ คะแนน) - แนวทางการดำเนินงานฯ (๐.๕ คะแนน) - หนังสือราชการแจ้งแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ (๐.๕ คะแนน)
๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนปรับปรุงและพัฒนาแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.”	๑	- เอกสารประกอบการประชุมฯ - รายงานการประชุมฯ
๓. ปรับปรุงแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” และคู่มือการใช้งานฯ	๑	- เมนูการใช้งานในแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” - คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.”
๔. ติดตามความก้าวหน้าการลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.”	๑.๕	รายงานการใช้งานแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.”

คะแนน	๐.๕	๑.๐	๑.๕
ร้อยละ	๖๘-๖๙.๙๙	๗๐-๗๑.๙๙	๗๒ ขึ้นไป

หมายเหตุ : การเฉลี่ยคะแนนให้คำนึงถึงความยากง่ายของการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success)

รอบ ๑๑ เดือน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนรวม (๕ คะแนน)	เอกสาร/ หลักฐานการรายงานผล
๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อติดตามความก้าวหน้าการลงทะเบียน ใช้งานแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” และวางแผนพัฒนาการดำเนินงาน	๑	- เอกสารประกอบการประชุม - แผนการดำเนินงานครึ่งปีหลัง
๒. ติดตามความก้าวหน้าการลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.”	๓	- รายงานการใช้งานแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.”
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารกรมฯ	๑	รายงานการประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา เสนอผู้บริหารกรมฯ

คะแนน	๑	๒	๓
ร้อยละ	๗๒-๗๔.๙๙	๗๕-๗๙.๙๙	๘๐ ขึ้นไป

(นางนัยนา อภิวัฒนพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สูตรคำนวณตัวชี้วัด	ร้อยละของ อสม. กลุ่มเป้าหมายลงทะเบียนแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” = จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.” X ๑๐๐ จำนวนโควต้า อสม.ที่รับค่าป่วยการ
เงื่อนไข	-
แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล	**แหล่งข้อมูล :** กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ **วิธีการจัดเก็บข้อมูล:** รวบรวมข้อมูลเอกสารและผลการปฏิบัติงานจากแอปพลิเคชัน “สมาร์ท อสม.”
รายชื่อผู้จัดเก็บตัวชี้วัด/ เบอร์โทรศัพท์	๑. ชื่อ นายจรัส รัชกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๒๔ ๒. ชื่อ นางจีรวรรณ หัสโรค์ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มแผนงานและประเมินผล โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๑๖ E-mail : ge_haslo@yahoo.com ๓. ชื่อ นายสมภพ อาจชนะศึก ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการมีส่วนร่วม โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๔๐ E-mail : sompop๑๙๖๘@gmail.com ๔. ชื่อ นายสุรกิต ฉัตรเจริญพัฒน์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๔๐ E-mail : csurakit๑๙๖๘@gmail.com ๕. นายกิตติพงศ์ ศุภสิริธนรักษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๔๐ E-mail :Kittipong.Supasiri@gmail.com ๖. ชื่อ นางสาวสุพิชญา อนุมาศ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์ที่ทำงาน : ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๑๖ E-mail : Supichaya.anms@gmail.com สถานที่ทำงาน กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

(นางนัยนา อภิวัฒนพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

<table>
<tr><td>หน่วยงาน</td><td>กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน</td></tr>
<tr><td>ชื่อตัวชี้วัด</td><td>๑.๑.๓ จำนวนชุมชนเป้าหมายที่ อสม. บัดดี้ มีส่วนร่วมในกระบวนการติดตาม ดูแลให้ความช่วยเหลือผู้เข้ารับ หรือผ่านการบำบัดรักษายาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัด โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๓,๙๐๐ ชุมชน</td></tr>
<tr><td>ค่าน้ำหนัก</td><td>๒๐</td></tr>
<tr><td>หน่วยวัด</td><td>จำนวน</td></tr>
<tr><td>เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖</td><td>จำนวน ๓,๙๐๐ ชุมชน</td></tr>
<tr><td>คำอธิบาย</td><td>ชุมชนเป้าหมาย หมายถึง หมู่บ้าน/ชุมชนที่เป็นพื้นที่แพร่ระบาดยาเสพติดของสำนักงาน ป.ป.ส. ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๙๐๐ หมู่บ้าน/ชุมชน ในพื้นที่ต้นแบบ ๒๐ จังหวัด
อสม.บัดดี้ หมายถึง อสม.ที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพตามแนวทาง/หลักสูตรการดำเนินงานด้านยาเสพติดในชุมชน หรือ อสม.ที่ได้รับการคัดเลือกเป็น อสม.ดีเด่น สาขาป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในชุมชน
การบำบัดรักษาผู้ป่วยยาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัด หมายถึง การคัดกรอง การบำบัดรักษา การฟื้นฟูสภาพทางสังคม และการติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ สงเคราะห์ ผู้เสพหรือผู้ครอบครองเพื่อเสพ ที่เข้าสู่กระบวนการบำบัดรักษาในระบบสมัครใจบำบัด
อสม. บัดดี้ มีส่วนร่วมในกระบวนการติดตาม ดูแล ให้ความช่วยเหลือผู้เข้ารับ หรือผ่านการบำบัดรักษายาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัด โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง อสม.บัดดี้ ติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ป่วยยาเสพติดที่เข้ารับหรือผ่านการบำบัดรักษาในระบบสมัครใจบำบัดร่วมกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตำรวจ เป็นต้น
ตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง อสม.บัดดี้ มีส่วนร่วมในกระบวนการติดตาม ดูแล ให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยยาเสพติดอย่างน้อย ๔ ครั้ง/ปี</td></tr>
<tr><td>ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)</td><td>
<table>
<tr><th rowspan="2">ปีงบประมาณ</th><th colspan="4">ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)</th><th rowspan="2">ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><th>จำนวน</th><th>หน่วยนับ</th><th>ค่าเป้าหมาย</th><th>หน่วยนับ</th></tr>
<tr><td>พ.ศ. ๒๕๖๓</td><td>อสม.บัดดี้ ที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพตามแนวทางการดำเนินงานด้านยาเสพติดในชุมชน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (www.thaiphc.net)</td><td>คน</td><td>๑๔,๕๑๐</td><td>คน</td><td>๑๕,๓๗๓</td></tr>
<tr><td>พ.ศ. ๒๕๖๔</td><td>ร้อยละของผู้ป่วยยาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัด ได้รับการดูแลติดตามต่อเนื่อง</td><td>ร้อยละ</td><td>๕๐</td><td>ร้อยละ</td><td>๕๖</td></tr>
<tr><td>พ.ศ. ๒๕๖๕</td><td>อสม.บัดดี้ ที่ติดตามดูแลผู้ป่วยยาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัดบำบัดอย่างต่อเนื่องในตำบลต้นแบบ</td><td>ร้อยละ</td><td>๕๐</td><td>ร้อยละ</td><td>๙๖.๓๓</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

(นางนัยนา อภิวัฒนพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success)

➢ **รอบ ๕ เดือน**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน (๕ คะแนน)	เอกสาร/ หลักฐานการรายงานผล
๑. ประชุมวิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำแนวทางการดำเนินงาน - จัดประชุมวิเคราะห์ข้อมูล - จัดทำแนวทางการดำเนินงาน	๑.๕	- เอกสารประกอบการประชุม/ รายงานการประชุม/ ภาพถ่ายการประชุม (๐.๕ คะแนน) - แนวทางการดำเนินงาน (๑ คะแนน)
๒. ประชุมถ่ายทอดแนวทางแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง นำไปปฏิบัติ - จัดประชุมถ่ายทอดแนวทางฯ - จัดทำหนังสือราชการแจ้งแนวทางฯ	๑	- เอกสารประกอบการประชุม/ รายงานการประชุม/ ภาพถ่ายการประชุม (๐.๕ คะแนน) - หนังสือราชการฯ (๐.๕ คะแนน)
๓. ประชุมพัฒนาเครื่องมือ และออกแบบระบบรายงานฯ - ประชุมพัฒนาเครื่องมือ - จัดทำเครื่องมือและออกแบบระบบรายงานฯ	๑.๕	- เอกสารประกอบการประชุม/ รายงานการประชุม/ ภาพถ่ายการประชุม (๐.๕ คะแนน) - เครื่องมือและระบบรายงานฯ (๑.๐ คะแนน)
๔. ติดตามความก้าวหน้า วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา สรุปเสนอ ผู้บริหาร กรมฯ	๑	รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา สรุปเสนอ ผู้บริหาร กรมฯ

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์/เป้าหมายการประเมินผล (Small Success)

รอบ ๑๑ เดือน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนรวม (๕ คะแนน)	เอกสาร/ หลักฐานการรายงานผล
๑. ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน อสม. บัดดี้ **คะแนน** / **๑.๓๓** / **๒.๖๖** / **๔** ชุมชน / ๓,๑๒๐-๓,๕๐๙ / ๓,๕๑๐-๓,๘๙๙ / ๓,๙๐๐ ขึ้นไป	๔	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน อสม. บัดดี้
๒. ประเมินผล วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา สรุปเสนอ ผู้บริหาร กรมฯ	๑	รายงานสรุปการประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา เสนอผู้บริหาร กรมฯ

(นางนัยนา อภิวัฒนพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สูตรคำนวณตัวชี้วัด	จำนวนชุมชนเป้าหมายที่ อสม. บัดดี้ มีส่วนร่วมในกระบวนการติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือผู้เข้ารับหรือผ่านการบำบัดรักษายาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัด โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนตามเกณฑ์ที่กำหนด = A
เงื่อนไข	A = จำนวนชุมชนเป้าหมายที่ อสม. บัดดี้ มีส่วนร่วมในกระบวนการติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือผู้เข้ารับหรือผ่านการบำบัดรักษายาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัด โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนตามเกณฑ์ที่กำหนด
แหล่งข้อมูล	๑. กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน ๒. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ๓. โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๔. ฐานข้อมูล บสต. กระทรวงสาธารณสุข
วิธีการจัดเก็บข้อมูล	๑. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด, สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ, โรงพยาบาลทั่วไป, โรงพยาบาลชุมชน, โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล รายงานผลการดำเนินงานตามระบบรายงานที่กำหนด ๒. ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาค และ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ประสานงานติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามระบบรายงานที่กำหนด ๓. ฐานข้อมูลการพัฒนาศักยภาพ การติดตาม ดูแลผู้ใช้ ผู้เสพ และผู้ติดยาเสพติด หลังการบำบัดรักษา (ระบบสมัครใจ) http://www.thaiphc.net
รายชื่อผู้จัดเก็บตัวชี้วัด/เบอร์โทรศัพท์	๑. ชื่อ นายจรัส รัชกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน โทรศัพท์ ๐๒-๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๒๔ โทรสาร ๐๒-๑๔๙๕๖๔๕ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๖-๒๘๗๘ ๒๐๔ E-mail : charuch.r@hss.mail.go.th สถานที่ทำงาน กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๒. ชื่อ นางสาวชลกร ภู่สกุลสุข ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ ๐๒-๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๕๒๗ โทรสาร ๐๒-๑๔๙๕๖๔๕ โทรศัพท์มือถือ ๐๙๓-๕๗๕๔ ๔๒๐ E-mail : cnuk.chon@gmail.com สถานที่ทำงาน กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๓. ชื่อ นางสาววารุณี ทิศสุขใส ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐๒-๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๕๒๗ โทรสาร ๐๒-๑๔๙๕๖๔๕ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๗-๖๖๐๑๖๑๔ E-mail : ann_jeehead@hotmail.com สถานที่ทำงาน กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๔. ชื่อ นายอำพล มุ่งคิด ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐๒-๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๕๒๗ โทรสาร ๐๒-๑๔๙๕๖๔๕ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๙-๘๕๓ ๙๘๑๘ E-mail : boyamphol@hotmail.com สถานที่ทำงาน กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

(นางนัยนา อภิวัฒนพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร